

**PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 1274/12.05.2023**  
**privind aprobarea înființării Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Moacșa, județul Covasna, aprobarea Organigramei și numărului de personal, respectiv Regulamentul de organizare și funcționare al acestuia**

**Consiliul Local al Comunei Moacșa, județul Covasna;**

Analizând Referatul de aprobare nr. 1273/2023 privind aprobarea înființării Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Moacșa, județul Covasna, aprobarea Organigramei și numărului de personal, respectiv Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență la nivelul comunei Moacșa, județul Covasna; Având în vedere Raportul de specialitate privind aprobarea înființării Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Moacșa, județul Covasna, aprobarea Organigramei și numărului de personal, respectiv Regulamentul de organizare și funcționare al acestuia;

Având în vedere avizul favorabil ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Moacșa;

În conformitate cu:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 6, art. 10 lit. b, art. 15 alin (1), (2), (4), art. 17 și art. 25 lit. a, art. 27 lit. a, art. 63, art. 68 alin. (1)-(2) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 1 alin. (4), art. 5 din Ordonanța Guvernului nr. 88/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 363/2002;

- art. 13 lit. b și d, art. 14 lit. i, art. 32 alin. (1), alin. (3) și art. 33 din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 1 alin. (1)-(2), art. 3-6, art. 19 alin. (1) lit a, art. 20 lit a, art. 21-22, art. 24, art. 27 alin. (1)-(2), art. 28 din anexa la Ordinul nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;

- art. 6 lit. c din OMAI nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;

- H.G. nr. 642/2005 privind aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere a protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice;

- H.G. nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntară, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere parcurgerea procedurilor prevăzute la art.7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d, alin. (3) lit. e, alin. (7) lit. h și în temeiul art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit.a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**H O T Ă R Ă Ș T E**

**Art. 1.** - Se aprobă înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Moacșa, de tipul V-1, în subordinea Consiliului local al comunei Moacșa, județul Covasna.

**Art. 2.** - (1) Se aprobă Organigrama și numărul de personal al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență se încadrează cu un număr de 13 persoane, din care o persoană trebuie angajată pe funcția specifică serviciului voluntar și 12 voluntari, după umătoarea structură organizatorică:

1. *Compartimentul pentru prevenire:*

- a) un specialist pentru toate instituțiile publice și operatorii economici din subordinea Consiliului local;
- b.) 1 specialiști, respectiv un specialist la fiecare 500 de gospodării și/sau clădiri de locuit colective în comuna Moacșa.

2. O formație de intervenție condusă de un șef formație de intervenție, care are în componere:

- a.) echipe specializate încadrate cu 5 persoane, care include și șeful echipei specializate, astfel:
  - a.1. – 1 (una) echipă specializată pentru stingere incendii;
  - a.2.- 1 (una) echipă specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare.

(3) Componenta nominală a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Moacșa, dotarea echipei specializate pentru intervenție în caz de incendiu se va face prin Dispoziție a primarului comunei Moacșa, urmând a fi trimisă spre avizare Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Mihai Viteazul" al județului Covasna.

**Art. 3.** - Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, conform anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4.** - (1) Se stabilește sectorul de competență al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Moacșa, ca fiind teritoriul unității administrativ-teritoriale al comunei Moacșa, care se întinde pe o suprafață de 3.333,45 ha, iar cel mai îndepărtat punct din sectorul de competență se situează la o distanță de 8 km de la centrul comunei Moacșa.

(2) Serviciul voluntar asigură intervenția în sectorul de competență (teritoriul administrativ al comunei Moacșa), precum și în localitățile cu care sunt/vor fi încheiate contracte/convenții de intervenție, ca urmare a situațiilor de urgență create.

**Art. 5.** - Distanța față de cea mai apropiată subunitate de pompier profesioniști, respectiv de Detașamentul de Pompieri Sfântu Gheorghe, este de 15,5 km față de Primăria comunei Moacșa.

**Art. 6.** - Numărul total al gospodăriilor din comuna Moacșa este de 839 gospodării, conform registrului agricol.

**Art. 7.** Pe teritoriul unitatii administrativ-teritoriale al comunei Moacșa, conform Planului de Analiza si Acoperire a Riscurilor, au fost identificate urmatoarele tipuri de risc:

- a) De incendiu (gospodăriile populației/clădiri de locuit colective, etc.)
- b) Hidrologică (lacul de acumulare Moacșa-Pădureni, etc.).
- c) Fenomene meteorologice extreme (zăpada, viscol, vânt puternic, ploi torențale, inundații).
- d) Cutremure, alunecări de teren, incendii de pădure, etc.
- e) Riscuri tehnologice (transporturile de substanțe sau deșuri periculoase pe căile de comunicații rutiere, în cisterne, containere sau alte ambalaje).
- f) Riscuri biologice (epidemii si epizotii).
- g) Alte tipuri de risc (accidente rutiere, salvare de la înălțime, etc.)

**Art. 8.** - Cu data adoptării prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Local nr. 2/2018, se abrogă.

**Art. - 9.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește primarul comunei Moacșa.

Moacșa, la \_\_\_\_\_ 2023

**INIȚIATOR**  
**Pentru PRIMAR**  
**Viceprimar**  
**Badi Juliu**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL COVASNA**  
**COMUNA MOACȘA**  
**PRIMAR**  
**Nr. 1273/2023**

**REFERAT DE APROBARE**

**privind înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Moacșa, aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, precum și a Organigramei și numărul de personal ale Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență**

Potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 88/2001, privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare, serviciile de urgență voluntare se organizează în subordinea consiliilor locale prin unificarea serviciilor publice de pompieri civili și a formațiunilor de protecție civilă din subordinea acestora.

La nivelul comunei Moacșa, prin Hotărârea Consiliului Local nr. 2/2018 a fost actualizat Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență.

În anul 2019 a apărut Ordinul nr 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, astfel este necesară înființarea SVSU potrivit acestor reglementări.

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, este o structură specializată, alta decât cea aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizată cu personal angajat și/sau voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și/sau a celui privat împotriva incendiilor și a altor calamități, în sectorul de competență al comunei Moacșa, stabilit cu avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Mihai Viteazul” al județului Covasna. Constituirea, încadrarea și dotarea serviciului de urgență voluntar se realizează pe baza criteriilor de performanță elaborate de Inspectoratul General și aprobate prin ordin al ministrului administrației și internelor. Certificarea îndeplinirii criteriilor de performanță se realizează prin emiterea de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mihai Viteazul” al județului Covasna a avizului de înființare, respectiv pentru sector de competență a serviciului voluntar.

Organizarea și funcționarea serviciului de urgență voluntar se stabilește prin regulament aprobat de Consiliul local care l-a înființat, cu respectarea criteriilor de performanță. Serviciul Voluntar se constituie în subordinea Consiliului Local al comunei Moacșa.

Structura Serviciului Voluntar și dotarea sunt dimensionate în funcție de principalele tipuri de riscuri generatoare de situații de urgență, grupate în funcție de natura lor, conform H.G. nr. 557/2016 *privind managementul tipurilor de risc și a Planului de analiză și acoperire a riscurilor*. Serviciul Voluntar tip V-1 are următoarea compunere: șef serviciu, compartiment pentru prevenire și o formație de intervenție compusă din echipe specializate. Încadrarea voluntarilor pe funcții se va face pe baza unui contract, încheiat în formă scrisă. Serviciul Voluntar va fi condus de către șeful serviciului, profesionist în domeniu, salariat al administrației publice locale.

Având în vedere cele de mai sus, este necesară înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Moacșa, aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, precum și a Organigramei și numărul de personal ale Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, motiv pentru care propun Consiliului Local spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre inițiat în acest sens.

**PENTRU PRIMAR**  
**VICEPRIMAR**  
**BADI JULIU**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL COVASNA**  
**COMUNA MOACȘA**  
**Secretar general al comunei**  
Nr. \_\_\_\_\_/2020

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**privind înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Moacșa,**  
**aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, precum și a Organigramei și**  
**numărul de personal ale Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență**

Potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 88/2001, privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare, serviciile de urgență voluntare se organizează în subordinea consiliilor locale prin unificarea serviciilor publice de pompieri civili și a formațiunilor de protecție civilă din subordinea acestora.

La nivelul comunei Moacșa, prin Hotărârea Consiliului Local nr. 2/2018 a fost actualizat Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență.

În anul 2019 a apărut Ordinul nr 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, astfel este necesară înființarea SVSU potrivit acestor reglementări.

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, este o structură specializată, alta decât cea aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizată cu personal angajat și/sau voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și/sau a celui privat împotriva incendiilor și a altor calamități, în sectorul de competență al comunei Moacșa, stabilit cu avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Mihai Viteazul” al județului Covasna. Constituirea, încadrarea și dotarea serviciului de urgență voluntar se realizează pe baza criteriilor de performanță elaborate de Inspectoratul General și aprobate prin ordin al ministrului administrației și internelor. Certificarea îndeplinirii criteriilor de performanță se realizează prin emiterea de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mihai Viteazul” al județului Covasna a avizului de înființare, respectiv pentru sector de competență a serviciului voluntar.

Organizarea și funcționarea serviciului de urgență voluntar se stabilește prin regulament aprobat de Consiliul local care l-a înființat, cu respectarea criteriilor de performanță. Serviciul Voluntar se constituie în subordinea Consiliului Local al comunei Moacșa.

Structura Serviciului Voluntar și dotarea sunt dimensionate în funcție de principalele tipuri de riscuri generatoare de situații de urgență, grupate în funcție de natura lor, conform H.G. nr. 557/2016 *privind managementul tipurilor de risc și a Planului de analiză și acoperire a riscurilor*. Serviciul Voluntar tip V-1 are următoarea compunere: șef serviciu, compartiment pentru prevenire și o formație de intervenție compusă din echipe specializate. Încadrarea voluntarilor pe funcții se va face pe baza unui contract, încheiat în formă scrisă. Serviciul Voluntar va fi condus de către șeful serviciului, profesionist în domeniu, salariat al administrației publice locale.

Având în vedere cele de mai sus, este necesară înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Moacșa, aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, precum și a Organigramei și numărul de personal ale Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, motiv pentru care propun Consiliului Local spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre inițiat în acest sens.

**Secretar general**  
**Fülöp-Fuer M. Zelinda**

**O R G A N I G R A M A**  
**SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**  
**AL COMUNEI MOACȘA**

**ȘEF SERVICIU**  
**1**

**ECHIPE SPECIALIZATE**

**ECHIPA DE STINGERE**  
**INCENDII**

**5**

**ECHIPA DE AVERTIZARE-**  
**ALARMARE-CĂUTARE-**  
**DEBLOCARE-SALVARE-**  
**EVACUARE**

**5**

**COMPARTIMENT PENTRU**  
**PREVENIRE**

**2**

**REGULAMENTUL  
DE ORGANIZARE ȘI  
FUNCȚIONARE  
  
AL SERVICIULUI VOLUNTAR  
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
TIP V1  
AL COMUNEI MOACȘA**

**CUPRINS: (TIP V1)**

<b>CAPITOL</b>	<b>CONȚINUT</b>	<b>PAG.</b>
<b>CAPITOLUL I</b>	<b>DISPOZIȚII GENERALE</b> 1. Date referitoare la constituirea serviciului voluntar 2. Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate 3. Alte date de interes general	
<b>CAPITOLUL II</b>	<b>ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI</b> 1. Conducerea și structura organizatorică 2. Atribuțiile serviciului 3. Atribuțiile compartimentului de prevenire 4. Atribuțiile echipelor specializate	
<b>CAPITOLUL III</b>	<b>TRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI</b> 1. Atribuțiile șefului serviciului 2. Atribuțiile șefului compartimentului pentru prevenire 3. Atribuțiile membrilor compartimentului pentru prevenire 4. Atribuțiile șefului echipei specializate 5. Atribuțiile membrilor echipelor specializate	
<b>CAPITOLUL IV</b>	<b>DISPOZIȚII FINALE</b> 1. Obligații privind sănătatea și securitatea în muncă 2. Pregătirea personalului serviciului voluntar 3. Autospecialele, echipamentul de protecție și uniforma 4. Norma de dotare a serviciului voluntar 5. Realizarea intervenției	

## CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

### 1.1. Date referitoare la constituirea serviciului

**Art. 1** – (1) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, denumit în continuare Serviciul Voluntar, constituit conform prevederilor art. 13 lit. d și art. 32 lin. (3) din Legea nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în baza art. 10 lit. b din Legea nr. 481/2004 privind Protecția civilă, republicată cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se reorganizează/înființează conform prevederilor Ordinului nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență.

Este o structură specializată, alta decât cea aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizată cu personal angajat și/sau voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și/sau a celui privat împotriva incendiilor și a altor calamități, în sectorul de competență al comunei Moacșa, stabilit cu avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Mihai Viteazul” al județului Covasna.

(2) Constituirea, încadrarea și dotarea serviciului de urgență voluntar se realizează pe baza criteriilor de performanță elaborate de Inspectoratul General și aprobate prin ordin al ministrului administrației și internelor. Certificarea îndeplinirii criteriilor de performanță se realizează prin emiterea de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mihai Viteazul” al județului Covasna a avizului de înființare, respectiv pentru sector de competență a serviciului voluntar.

(3) Organizarea și funcționarea serviciului de urgență voluntar se stabilește prin regulament aprobat de Consiliul local care l-a înființat, cu respectarea criteriilor de performanță.

**Art. 2** – Serviciul Voluntar se constituie în subordinea Consiliului Local al comunei Moacșa.

### 1.2. Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate

**Art. 3** – Structura Serviciului Voluntar și dotarea sunt dimensionate în funcție de principalele tipuri de riscuri generatoare de situații de urgență, grupate în funcție de natura lor, conform H.G. nr. 557/2016 *privind managementul tipurilor de risc și a Planului de analiză și acoperire a riscurilor, cu modificările și completările ulterioare.*

**Art. 4** – (1) Organigrama este prezentat în Anexa nr. 1 la hotărârea de înființare a serviciului voluntar pentru situații de urgență, din care face parte integrantă.

(2) Încadrarea voluntarilor pe funcții se va face pe baza unui contract, încheiat în formă scrisă, sub sancțiunea nulității absolute, între voluntar și beneficiarul voluntariatului, voluntarii trebuind să corespundă criteriilor stabilite prin actele normative emise în acest sens.



(3) Modelul contractului de voluntariat, conform anexei nr. 1 la statutul personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare aprobat prin H.G. nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntară, cu modificările și completările ulterioare, este prevăzut în anexă la prezentul regulament din care face parte integrantă, pe o perioadă de 5 ani și se reînnoiește tacit în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (3) din anexa la H.G. nr.1579/2005. Acest contract poate fi suspendat pe o perioadă limitată de timp, în baza acordului ambelor părți.

(4) Primul contract de voluntariat cuprinde o perioadă de probă de 3-6 luni, inclusă în durata totală a acestuia, care se finalizează prin teste și verificări practice, susținute în prezența unei comisii din care face parte obligatoriu, pe lângă șeful serviciului de urgență voluntar, un reprezentant din structura operativă a inspectoratelor pentru situații de urgență județene. În perioada de probă părțile pot rezilia contractul din proprie inițiativă.

**Art. 5** – Sectorul de competență al Serviciului Voluntar al comunei Moacșa este unitatea administrativ-teritorială a comunei Moacșa.

**Art. 6** – (1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, autoritățile administrației publice locale pot încheia contracte ori convenții de colaborare pe bază de reciprocitate cu alte asemenea autorități care au constituit servicii voluntare.

(2) Pentru limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, autoritățile administrației publice locale care au constituit servicii voluntare pot încheia protocoale cu asociații ce desfășoară activități în domeniu.

(3) Serviciul voluntar solicită sprijinul entităților prevăzute la alin. (1) și (2) sau, după caz, intervenția structurilor profesioniste de intervenție al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Mihai Viteazul” al județului Covasna, ori de câte ori amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a acestuia.

### 1.3. Alte date de interes general

**Art. 7.** – Relațiile dintre structurile Serviciului voluntar sunt următoarele:

**A. Ierarhice:**

a) Șeful Serviciului voluntar se subordonează primarului în calitate de președinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență și are în subordine nemijlocită/directă întregul personal din componența Serviciului voluntar;

b) Șeful compartimentului de prevenire se subordonează șefului Serviciului voluntar;

c) **Șeful de formație coordonează activitatea întregului personal al formației;**

d) Servanții pompieri se subordonează șefilor echipelor specializate.

**B. Funcționale:**

a) Șeful Serviciului voluntar colaborează și conlucrează cu celelalte structuri funcționale din cadrul administrației publice locale, pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice, respectiv colaborează pe bază de reciprocitate cu alte servicii voluntare/private/profesioniste, ori de câte ori, amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a serviciului voluntar;

b) Șeful Serviciului voluntar colaborează cu asociații profesionale și organizații neguvernamentale, în baza unor protocoale, pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență.

### **C. Coordonare și control:**

a) Șeful Serviciului voluntar organizează și coordonează activitatea compartimentului de prevenire cu privire la controlul respectării măsurilor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă la construcțiile și instalațiile tehnologice aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale, precum și la instituțiile publice.

## **CAPITOLUL II – ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR**

### **2.1. CONDUCEREA ȘI STRUCTURA ORGANIZATORICĂ**

**Art. 8** – (1) Serviciul Voluntar este condus de către șeful serviciului, profesionist în domeniu, salariat al administrației publice locale.

(2) Șeful serviciului voluntar trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să aibă avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Mihai Viteazul” al județului Covasna;

b) să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic.

**Art. 9** – **Serviciul Voluntar tip VI** are următoarea componență: șef serviciu, compartiment pentru prevenire și două echipe de intervenții compuse din echipe specializate.

### **2.2. ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR**

**Art. 10** – Serviciul voluntar are următoarele atribuții principale:

a) desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de protecție civilă și de apărare împotriva incendiilor;

b) verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice și dispozițiilor care privesc protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor, în domeniul de competență;

c) asigură intervenția pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitate de incendii sau în alte situații de urgență / protecție civilă.

**Art. 11** – Pe baza hotărârii Consiliului local și în condițiile prevăzute de lege, serviciul de urgență voluntar poate presta, contra cost, către orice persoană fizică sau juridică, fără a afecta îndeplinirea atribuțiilor, unele servicii cum sunt:

a) supravegherea măsurilor de apărare împotriva incendiilor la târguri, expoziții, manifestări cultural-sportive, activități de filmare și altele asemenea;

b) transport de apă, evacuarea apei din subsolurile clădirilor sau din fântâni;

c) limitarea, colectarea sau îndepărtarea unor produse poluante;

d) efectuarea de lucrări la înălțime;

e) transport de apă.

### **2.3. ATRIBUȚIILE COMPARTIMENTULUI ȘI ALE SPECIALIȘTILOR PENTRU PREVENIRE**

**Art. 12** – Compartimentul pentru prevenire este compus din specialiști pentru prevenire și are următoarele atribuții principale:

a) desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de protecție civilă și de apărare împotriva incendiilor;

b) planifică și realizează, potrivit legii, acțiuni specifice, în vederea preîntâmpinării, reducerii sau eliminării riscurilor de producere a situațiilor de urgență și a consecințelor acestora, a protecției populației, a mediului, a bunurilor și valorilor;

c) desfășoară activități de control, asistență tehnică de specialitate, verificarea și informarea preventivă a populației;

d) asigură respectarea prevederilor actelor normative și ale celorlalte reglementări privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă;

e) identificarea, evaluarea și analizarea pericolelor potențiale prin aprecierea posibilităților de apariție a lor și a consecințelor acestora asupra vieții oamenilor, mediului și bunurilor materiale;

f) conștientizarea riscurilor prin schimbul reciproc de informații dintre personalul care execută controlul de prevenire, factorii de decizie, personalul angajat și alte persoane interesate sau implicate;

g) informarea populației și a salariaților privind pericolele potențiale, precum și modul de comportare în situații de urgență;

h) la nevoie, sprijină formația de intervenție în acțiunile de gestionare a situațiilor de urgență.

## 2.4. ATRIBUȚIILE ECHIPELOR SPECIALIZATE

**Art. 13.** – Echipa specializată pentru stingere incendii se constituie numai pentru serviciile voluntare înființate în cadrul unităților administrativ-teritoriale care nu au obligația dotării cu autospeciale de stingere cu apă și spumă, cum este în comuna Moacșa.

**Art. 14** – Atribuțiile principale ale echipei specializată pentru stingere incendii sunt următoarele:

a) asigură intervenția pentru stingerea incendiilor sau pentru înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, salvarea persoanelor, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitate de incendii sau în alte situații de situații de urgență / protecție civilă;

b) execută recunoașteri în sectorul de competență, cu accent pe identificarea surselor de alimentare cu apă, menținerea în stare de funcționare a căilor de acces, a sistemelor de anunțare, alarmare, precum și de alimentare cu apă în caz de incendiu.

**Art. 15** – Echipa specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare are atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate în sectorul de competență.

**Art. 16** – Atribuțiile principale ale echipei specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare sunt următoarele:

a) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în clădiri avariate sau distruse;

b) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;

c) localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;

d) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;

e) asigură avertizarea/alarmarea populației cu mijloace specifice, premergător, pe timpul sau după producerea unei situații de urgență.

## **CAPITOLUL III – ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR**

### **3.1. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI SERVICIULUI VOLUNTAR**

**Art. 17** – Șeful serviciului voluntar are următoarele atribuții:

- a) întocmește și gestionează documentele de organizare și funcționare a activității serviciului voluntar;
- b) planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar;
- c) asigură respectarea prevederilor actelor normative în vigoare;
- d) controlează aplicarea normelor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă în sectorul de competență;
- e) organizează și asigură desfășurarea activităților de prevenire la nivelul localității, sub coordonarea primarului (anual, planifică activitățile de prevenire, prin Graficul de control și Graficul de informare publică, pe baza Programului de măsuri în vederea acordării asistenței pentru prevenirea situațiilor de urgență la gospodăriile populației și evidenței operatorilor economici din subordinea consiliului local și a instituțiilor publice din sectorul de competență;
- f) verifică întreținerea autospecialelor, utilajelor și materialelor din dotare;
- g) conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite;
- h) întocmește rapoartele de intervenție;
- i) asigură întocmirea planurilor operative de la nivelul unității administrativ – teritoriale (planuri de intervenție și/sau de apărare, în funcție de riscurile identificate în sectorul de competență, planuri de cooperare, planul de evacuare în caz de situații de urgență, planul sectorului de competență pe care sunt marcate zonele locuite, operatorii economici și instituțiile, sursele de alimentare cu apă, zonele greu accesibile și vulnerabile la riscuri);
- j) verifică petițiile cetățenilor în probleme privind situațiile de urgență și face propuneri primarului pentru soluționarea acestora;
- k) înmânează primarului, săptămânal, toate documentele de control încheiate în săptămâna anterioară, în vederea constatării contravențiilor și aplicării sancțiunilor contravenționale, conform reglementărilor în vigoare;
- l) întocmește, semestrial, analiza activității de prevenire și a neregulilor constatate, pe care o supune dezbaterii consiliului local, și propune măsuri pentru remedierea acestora (raportul de evaluare a capacității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă);
- m) participă la elaborarea și aplicarea concepției de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă la nivelul unității administrativ-teritoriale;
- n) propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă, dotării cu mijloace tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor și protecție civilă și echipamente de protecție specifice;
- o) analizează respectarea încadrării în criteriile de constituire a serviciilor de urgență voluntare;
- p) răspunde de pregătirea serviciului de urgență voluntar, precum și de participarea acestuia la concursurile profesionale;
- q) acordă sprijin pentru participarea la concursuri a cercurilor tehnico – aplicative de elevi „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața”;
- r) întocmește Registrul istoric al serviciului voluntar;

s) îndeplinește funcția de agent de inundații (numit prin dispoziție a primarului) la nivelul unității administrativ teritoriale;

t) colaborează permanent cu agentul hidrotehnic din cadrul unității de gospodărire a apelor pentru aspecte privind starea tehnică și funcțională a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare și a cursurilor de apă de pe raza unității administrative – teritoriale;

u) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, centralizarea datelor privind urmările fenomenelor hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică și poluări accidentale pe cursurile de apă;

v) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea și transmiterea rapoartelor operative în maxim 24 de ore de la declanșarea evenimentului și nu mai mult de 12 ore de la încetarea fenomenului (pentru ultimul raport operativ);

w) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență , întocmirea *Planului local de apărare împotriva inundațiilor, fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră;*

x) asigură întocmirea periodică a unor acțiuni de constientizare a populației asupra riscului pe care-l prezintă inundațiile și asupra măsurilor care trebuie întreprinse de fiecare cetățean pentru diminuarea pagubelor;

y) asigură afișarea în locuri publice a extraselor din *Planul local de apărare*, a semnificației codurilor de culori pentru avertizările meteorologice și hidrologice și a semnalelor de alarmare acustică a populației;

z) asigură afișarea în locuri publice a extraselor din *Planul de acțiune în caz de accident la barajul situat în amonte de unitatea administrativ – teritorială* transmis de către Sistemul de Gospodărire a Apelor.

### **3.2. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI COMPARTIMENTULUI PENTRU PREVENIRE**

**Art. 18** – Șeful compartimentului pentru prevenire se subordonează șeful serviciului voluntar și are următoarele atribuții:

a) coordonează desfășurarea activităților de prevenire la nivelul localității;

b) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;

c) stabilește restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;

d) sprijină conducerile operatorilor economici din comună în realizarea măsurilor de protecție și instruirea personalului în domeniul situațiilor de urgență;

e) informează conducerile operatorilor economici, șeful serviciului voluntar, consiliul local imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;

f) în cazul producerii unor situații de urgență, alertează serviciul voluntar și participă la nevoie, la limitarea și lichidarea situației de urgență;

g) consemnează neregulile în carnetele cu constatările rezultate din controale (cele de la gospodăriile populației) și în notele de control (cele de la instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local, de la unitățile de

învățământ și de la operatorii economici din sectorul de competență, cu care s-au încheiat contracte de intervenție);

h) prezintă șefului de serviciu carnetele cu constatările rezultate sau notele de control;

i) cunoaște sensul principiilor care stau la baza desfășurării activității de prevenire (principiul legalității, principiul imparțialității și independenței, principiul confidențialității, principiul transparenței, principiul continuității și gradualității);

j) propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de prevenire, dotării cu mijloace tehnice și echipamente de protecție specifice.

### **3.3. ATRIBUȚIILE MEMBRILOR COMPARTIMENTULUI PENTRU PREVENIRE**

**Art. 19** – Membrii compartimentului pentru prevenire au următoarele atribuții:

a) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;

b) stabilesc restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;

c) verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor de primă intervenție în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu și hidranți exteriori de incendiu) de la operatorii economici și cele aparținând comunei;

d) controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu foc sau lucrări periculoase;

e) sprijină conducerile operatorilor economici din comună în realizarea măsurilor de protecție și instruirea personalului în domeniul situațiilor de urgență;

f) informează conducerile operatorilor economici, șeful serviciului voluntar, consiliul local imediat după ce a constatat nereguli grave sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;

g) urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite;

h) verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de situații de urgență în sectorul de competență;

i) în cazul producerii unor situații de urgență, alertează serviciul voluntar și participă la nevoie, la limitarea și lichidarea situației de urgență;

j) consemnează neregulile în carnetele cu constatările rezultate din controale (cele de la gospodăriile populației) și în notele de control (cele de la instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local, de la unitățile de învățământ și de la operatorii economici din sectorul de competență, cu care s-au încheiat contracte de intervenție);

k) prezintă șefului de serviciu carnetele cu constatările rezultate sau notele de control;

l) cunoaște sensul principiilor care stau la baza desfășurării activității de prevenire (principiul legalității, principiul imparțialității și independenței, principiul confidențialității, principiul transparenței, principiul continuității și gradualității).

### 3.4. ATRIBUȚIILE MEMBRILOR ECHIPELOR SPECIALIZATE

**Art. 20** – Membrii echipelor specializate pentru stingere incendii au următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului echipei și îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
- b) mănuiesc accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotare pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- c) execută tehnici de intervenție adecvate pentru stingerea incendiului și acționează prioritar pentru salvarea persoanelor;
- d) execută atribuții specifice la tipul de utilaj pe care îl deservește;
- e) îndeplinesc atribuțiile specifice în cadrul echipei de căutare-salvare;
- f) aplică tehnici și tactici pentru stingerea incendiilor;
- g) țin permanent legătura cu șeful echipei și cu membrii acesteia;
- h) acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- i) se amplasează cât mai aproape de zona de ardere și acționează direct pentru limitarea propagării și lichidării focarelor;
- j) sprijină, prin acțiunea lor, activitatea de salvare a persoanelor și bunurilor;
- k) comunică orice modificare a situației operative ce se produce pe timpul misiunii;
- l) cooperează și se protejează reciproc, urmărind permanent evoluția incendiului, existența pericolului de producere a exploziilor sau pierderea capacității portante a elementelor de construcție (prăbușirea acestora);
- m) recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- n) se preocupă pentru cunoașterea în detaliu a tuturor accesoriilor și materialelor din dotarea motopompei și/sau a celorlalte utilaje precum și modul de lucru cu acestea;
- o) -execută recunoașteri pe raza unității administrativ - teritoriale cu accent pe sursele de alimentare cu apă, posibilitatea accesului de intervenție;
- p) utilizează echipamentele de comunicații.

**Art. 21** – Membrii echipelor specializate pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare au următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului echipei și îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
- b) asigură sprijin în acțiunile de intervenție la calamități sau dezastre și salvarea persoanelor aflate în pericol;
- c) la ordin, execută recunoașteri și semnalizează/delimitază zona de intervenție;
- d) execută căutarea persoanelor cu mijloacele din dotare;
- e) asigură evacuarea, salvarea și/sau protecția persoanelor, animalelor și bunurilor și reducerea impactului negativ asupra mediului;
- f) aplică tehnici de salvare a persoanelor și mănuiesc accesoriile din categoriile: scări manuale, descarcerare, tăiat și demolat, salvare și prim ajutor medical, alte accesorii diverse;
- g) asigură sprijin în acordarea asistenței medicale de urgență;
- h) asigură întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze naturale;
- i) asigură executarea desfacerilor sau a demolărilor;
- j) asigură protecția căilor destinate salvării și evacuării persoanelor, animalelor și bunurilor materiale, protecția instalațiilor și construcțiilor situate în zona afectată;
- k) asigură iluminarea zonei de intervenție;
- l) asigură transportul efectivelor și altor materiale la locul intervenției;
- m) asigură consolidarea elementelor de construcție care amenință cu prăbușirea, executarea de treceri printre și peste dărâmături spre locul intervenției;

- n) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărămături sau blocați în adăposturi, clădiri avariate sau distruse;
- o) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- p) asigură avertizarea-alarmarea populației cu ajutorul mijloacelor specifice din dotare;
- q) localizează și limitează avariile la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- r) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- s) utilizează echipamentele de comunicații;
- t) cunosc în permanență situația evacuării persoanelor și bunurilor materiale.

## **CAPITOLUL IV – DISPOZIȚII FINALE**

### **4.1. OBLIGAȚII PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ**

**Art. 22** – Personalul cu atribuții de conducere a intervențiilor:

a) adoptă tactici de intervenție care să aibă în vedere, cu prioritate, asigurarea securității proprii și a personalului din subordine prin amplasarea forțelor și mijloacelor astfel încât să existe permanent posibilitatea retragerii în condiții de siguranță în cazul producerii unor explozii, răbufniri de flacără, prăbușiri de elemente de construcție etc.;

b) urmărește folosirea echipamentelor și mijloacelor de protecție individuală adecvate situației respective;

c) ia în considerare competențele personalului din subordine, în ceea ce privește executarea misiunilor, având în vedere aspectele ce vizează securitatea și sănătatea în muncă.

**Art. 273** – Personalul cu atribuții de execuție:

a) desfășoară activitatea la intervenție conform competențelor, executând doar operațiunile ordonate;

b) exploatează corespunzător autospecialele, utilajele, mijloacele și accesoriile din dotare;

c) monitorizează permanent locul unde își desfășoară activitatea, în vederea identificării în timp util a unor factori care i-ar putea pune în pericol integritatea corporală, iar în cazul identificării unor astfel de factori va lua măsuri urgente de adăpostire/evacuare, fără a aștepta un ordin în acest sens.

**Art. 24** – Verificarea și folosirea integrală a echipamentului de protecție individual este obligatorie pentru întregul personal participant la intervenție.

### **4.2. PREGĂTIREA PERSONALULUI SERVICIULUI VOLUNTAR**

**Art. 25** – (1) Pregătirea personalului serviciului voluntar se realizează prin: programe de pregătire, instruirii, convocări, verificări, exerciții și concursuri profesionale, care se cuprind în *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență*.

(2) Coordonarea activității de pregătire a personalului serviciului voluntar se execută de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mihai Viteazul” al județului Covasna;

(3) Programele de pregătire și exercițiile din *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență* prevăzut la alin. (1) se stabilesc în funcție de tipurile de risc identificate în sectorul de competență și de particularitățile intervenției.



### **4.3. AUTOSPECIALELE, ECHIPAMENTUL DE PROTECȚIE ȘI UNIFORMA**

**Art. 26** – (1) Autospecialele, echipamentul de protecție și uniforma trebuie să fie inscripționate, vizibil, cu denumirea serviciului voluntar.

(2) Autospecialele trebuie să fie inscripționate cu numărul de telefon la care poate fi apelat serviciul voluntar sau serviciul privat.

(3) Numărul de telefon se afișează atât la sediul serviciului, cât și în zonele cu risc din sectorul de competență.

(4) Uniforma și echipamentul de protecție se asigură, gratuit, potrivit prevederilor art. 39 alin. (3) din Legea nr. 307/2006, republicată.

### **4.4. NORMA DE DOTARE A SERVICIULUI VOLUNTAR**

**Art. 27** – (1) În baza normei orientative de dotare, serviciul voluntar își stabilește propria normă de dotare în funcție de tipul serviciului, riscurile identificate, precum și de tipul/capacitatea/destinația mijloacelor de intervenție, astfel încât să asigure:

- a) norma de dotare cu uniforma/echipament de protecție personalului echipei SVSU;
- b) intervenția operativă și gestionarea tuturor situațiilor de urgență în funcție de riscurile identificate;
- c) spații pentru garare/revizie a mijloacelor de intervenție;
- d) capacitatea maximă de lucru a utilajelor;
- e) îndeplinirea atribuțiilor și asigurarea protecției personalului serviciului.

(2) Componenta nominală a membrilor serviciului voluntar al comunei Moacșa și stabilirea normei proprii de dotare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, se va face prin Dispoziție a primarului comunei Moacșa.

### **4.5. REALIZAREA INTERVENȚIEI**

**Art. 28.** – (1) Conducerea intervenției se asigură de către primar, până la finalizarea acesteia ori până la sosirea structurilor profesionale de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Mihai Viteazul” al județului Covasna;

(2) Intervenția se realizează gradual, astfel:

- a) alarmarea serviciului voluntar, concomitent cu anunțarea/alertarea structurilor profesionale de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Mihai Viteazul” al județului Covasna, precum și, după caz, a entității cu care a fost încheiat contract, convenție de colaborare sau protocol;
- b) realizarea intervenției propriu-zise de către serviciul voluntar;
- c) acordarea de sprijin la intervenție, cu tehnică și personal specializat, de către entitatea cu care a fost încheiat contract, convenție de colaborare sau protocol;
- d) participarea la intervenție, cu tehnică și personal specializat, a structurilor profesionale de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Mihai Viteazul” al județului Covasna.

## Anexă la Regulament

**JUDETUL COVASNA  
COMUNA MOACȘA  
CONSILIUL LOCAL**

### COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Nr..... Din .....

### CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

CONTRACT DE VOLUNTARIAT nr. ...., încheiat astăzi .....

#### A. Părțile contractului

1. Beneficiarul contractului: Consiliul Local al Comunei Moacșa, cu sediul în sat Moacșa nr. 31 comuna Moacșa, județul Covasna, reprezentat prin domnul/doamna \_\_\_\_\_, în calitate

\_\_\_\_\_

și

2. Voluntar: domnul/doamna \_\_\_\_\_, fiul/fiica lui \_\_\_\_\_ și al/a \_\_\_\_\_, născut/născută în anul \_\_\_\_\_, luna \_\_\_\_\_, ziua \_\_\_\_\_, în comuna/orașul \_\_\_\_\_ județul \_\_\_\_\_, domiciliat/domiciliată în \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_ localitatea \_\_\_\_\_ județul \_\_\_\_\_, posesor/posesoare al/a buletinului/cărții de identitate seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat/eliberată de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_ cod numeric personal \_\_\_\_\_, absolvent al/absolventă a \_\_\_\_\_, de profesie \_\_\_\_\_ cu o vechime de \_\_\_\_\_, angajat/angajată la \_\_\_\_\_.

**B. Obiectul contractului:** prestarea de activități în domeniul situațiilor de urgență, conform Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare.

**C. Durata contractului:** 5 ani, cu posibilitatea prelungirii, în condițiile Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare.

#### D. Zona de desfășurare a activității:

- în zona de competență a serviciului voluntar pentru situații de urgență;
- pe teritoriul localităților învecinate, în baza contractelor de intervenție încheiate între consiliile locale.

**E. Atribuțiile postului:** cele prevăzute în fișa postului, anexă la contractul de voluntariat.

**F. Condiții de activitate:** activitatea se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare, conform condițiilor specifice.

**G. Durata activității:** activitatea este nenormată.

## **H. Drepturile și obligațiile părților privind securitatea și sănătatea în muncă**

:a) asigurarea în caz de accident și de boală, ce pot interveni în timpul activităților desfășurate, încheiată de consiliul local beneficiar al voluntariatului, în condițiile legii;

b) echipament individual de protecție;

c) materiale igienico-sanitare;

d) supliment alimentar;

e) alte drepturi: \_\_\_\_\_ I.

### **I. Alte clauze:**

a) perioada de preaviz este de 15 zile;

b) alte clauze: \_\_\_\_\_

## **J. Drepturi și obligații generale ale părților**

### *1. Voluntarul*

#### 1.1. Drepturi:

a) să fie repartizat pe un post conform pregătirii;

b) să beneficieze de măsuri de securitate și sănătate a muncii;

c) să beneficieze de formare profesională;

d) să beneficieze de compensații în bani pentru timpul efectiv de lucru la intervenții, conform Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare;

e) să beneficieze de reducere din impozitul local pe perioada:

1. ...., cu ..... %;

2. ...., cu ..... %;

3. ...., cu ..... %;

f) să beneficieze de scutire pentru următoarele taxe locale: \_\_\_\_\_;

g) să beneficieze de gratuități pe mijloacele de transport în comun din localitate, aparținând unităților din subordinea consiliului local;

h) să beneficieze de scutire de următoarele servicii în folosul comunității: \_\_\_\_\_;

i) alte drepturi \_\_\_\_\_

#### 1.2. Obligații:

a) îndeplinirea atribuțiilor conform fișei postului;

b) respectarea disciplinei în timpul activităților;

c) respectarea măsurilor de securitate și sănătate a muncii;

d) păstrarea secretului de serviciu;

e) portul în mod corespunzător al uniformei și utilizarea, potrivit prescripțiilor tehnice specifice, a tehnicii de intervenție, a echipamentului de protecție, a aparaturii și mijloacelor de înștiințare;

f) participarea la cursurile de pregătire, organizate de consiliul local beneficiar al voluntariatului ori de alte autorități ale administrației publice centrale sau locale, după caz;

g) alte obligații \_\_\_\_\_.

### *2. Beneficiarul voluntariatului*

#### 2.1. Drepturi:

a) să dea dispoziții cu caracter obligatoriu pentru voluntar;

b) să exercite controlul asupra modului de îndeplinire a sarcinilor de serviciu;

c) să constate săvârșirea abaterilor disciplinare și să aplice sancțiunile corespunzătoare, potrivit legii;

d) alte drepturi : \_\_\_\_\_

#### 2.2. Obligații:

- a) să acorde voluntarului toate drepturile ce decurg din contractul de voluntariat;
- b) să asigure permanent condițiile tehnice și organizatorice pentru desfășurarea activităților specifice;
- c) să informeze voluntarul asupra condițiilor și relațiilor de muncă ce privesc desfășurarea activităților specifice;
- d) să elibereze, la cerere, documente care atestă calitatea voluntarului;
- e) să asigure confidențialitatea datelor cu caracter personal ale voluntarului;
- f) alte obligații \_\_\_\_\_

#### **K. Dispoziții finale**

1. Prevederile prezentului contract de voluntariat se completează cu dispozițiile Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare.
2. În executarea contractului de voluntariat, voluntarul se subordonează conducerii beneficiarului voluntariatului cu care a încheiat contractul.
3. Modificarea contractului de voluntariat se poate face la cererea scrisă a uneia dintre părți, formulată în termen de 15 zile de la data la care a intervenit situația de natură a duce la modificările contractuale.
4. Contractul de voluntariat se reziliază în situațiile prevăzute la art. 5 alin. (4) și (5), art. 10 lit. c), art. 11 alin. (2) și art. 12 din Statutul personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare.

. Prezentul contract individual de voluntariat s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiarul voluntariatului, Voluntar \_\_\_\_\_

Prezentul contract se prelungește, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.579/2005, cu modificările și completările ulterioare, astfel

- :1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Organizație gazdă, Voluntar \_\_\_\_\_

Pe data de \_\_\_\_\_ prezentul contract încetează în temeiul art. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, în urma îndeplinirii procedurii legale.

Beneficiarul voluntariatului \_\_\_\_\_